

طرح برگزاری دوره های آموزشی توجیهی تخصصی و شغلی تخصصی

ویژه اعضای غیربسیات علمی

تهیه و تنظیم:

کارگروه تخصصی تشکیلات، آموزش و طبقه بندی مشاغل

مهر ۱۳۹۴

در اجرای ماده یازده آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، طرح برگزاری دوره های آموزشی توجیهی تخصصی و شغلی تخصصی ویژه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه الزهرا جهت تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی توسط کارگروه تخصصی تشکیلات، آموزش و طبقه بندی مشاغل، تدوین و در هشتاد و نهمین نشست هیات اجرایی و منابع انسانی در تاریخ ۹۴/۷/۱۸ به تصویب رسید.

دوره های آموزشی شغلی – تخصصی

شماره و عنوان پست سازمانی	عنوان دوره شغلی تخصصی	ساعت دوره
مسئول دفتر	مدیریت اسناد و مدارک و فن بایگانی	۱۴
متصدی امور خوابگاه	تامین رفاه دانشجویان در خوابگاه	۸
مسئول خدمات اداری	سیستمها و روشهای خرید تدارکات داخلی	۱۸
	روشهای برقراری ارتباط تلفنی	۸
متصدی خدمات عمومی	گزارش نویسی در امور اداری	۸
نگهبان	علوم رفتاری در انتظامات	۱۶
کارشناس کتابداری	آشنایی با پایگاههای اطلاعات علمی	۱۶
کارشناس سفارشات خارجی	سفارش امور کالا	۱۸
کارشناس امور مالی	نظارت مالی	۱۲
کارشناس مسئول امور بازنشستگان غیرهیات علمی	اصول و مبانی نظارت و کنترل در نظام اداری	۱۲
کارشناس کارگزینی	امور کارگزینی	۱۶
کارشناس امور پژوهشی	نوآوری در حوزه نظری و پژوهشهای کاربردی کشور	۸
متصدی خدمات دانشجویی	آشنایی با مکاتبات و گزارشهای ویژه خدمات دانشجویی (کارآموزی، نقل و انتقالات، تاییدیه تحصیلی و ...)	۸
کارشناس آموزش	آیین نامه ها و مقررات آموزشی	۸
کارشناس ارزیابی	آشنایی با نظامهای رتبه بندی دانشگاهها	۱۰
کارشناس آزمایشگاه	آشنایی با تجهیزات آزمایشگاه فیزیک	۸
	اصول عیب یابی رایانه ها	۱۲
	ایمنی در آزمایشگاه میکروبیولوژی	۸
کارشناس آمار	مدیریت کیفیت در تولید آمار	۱۸
کارشناس تربیت بدنی	برنامه ریزی برای توسعه ورزش قهرمانی	۸
کاردان شبکه	CCNP_Route	۴۰
۲۱ دوره		۲۸۲ ساعت

دوره آموزشی توجیهی - تخصصی

عنوان دوره آموزشی توجیهی - تخصصی	مدت دوره	تعداد واجدین شرایط	زمان برگزاری دوره
آشنایی با ماموریتها و ساختار سازمانی دانشگاه الزهرا	۴ ساعت	۸۱ نفر	آبان ماه ۱۳۹۴
آشنایی با قوانین و مقررات حاکم بر دانشگاه الزهرا			
آشنایی با فرآیند انجام کار			